

CONTRATO COM “ETNAGA – CONSULTORES DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, LDA” PARA A AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE “GESTÃO DE BILHETEIRA ELETRÓNICA (BILHETEIRAS LOCAIS, PONTOS DE VENDA AUTORIZADOS E VENDAS INTERNET) PARA OS EVENTOS CULTURAIS E FATACIL, PELO PERÍODO DE 1 ANO”

VALOR DO ATO - 32 376,00 €

CONTRATO N.º 227/2023

Aos catorze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três nesta cidade de Lagoa (Algarve), Edifício dos Paços do Concelho Edifício dos Paços do Concelho, [REDACTED]

[REDACTED] servindo de oficial público, vem redigir e celebrar o presente contrato entre os seguintes outorgantes: -----

PRIMEIRO OUTORGANTE: -----

MUNICÍPIO DE LAGOA, autarquia local com personalidade jurídica e autonomia administrativa e financeira, pessoa coletiva de direito público 506 804 240, que aqui figura como Primeiro Outorgante, representada neste ato pela sua Vereadora, ANA CRISTINA TIAGO MARTINS, com domicílio profissional no edifício dos Paços do Concelho, sito na Rua Ernesto Cabrita, em Lagoa e com poderes delegados para o ato que lhe são conferidos por via do despacho n.º 42/DA/2022, de 24 de fevereiro, publicado através do Edital n.º 662/2022, no Diário da República, 2.ª Série, n.º 95, de 17 de maio. -----

SEGUNDO OUTORGANTE: -----

ETNAGA - CONSULTORES DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, LDA., com sede social Rua Cesário Verde, n.º 35 - E, Queijas, matriculada na Conservatória do Registo Comercial de Oeiras, e com o número único de pessoa coletiva 502669730, e o capital social de 5.000,00 € neste ato representada por José António Agante Nuno, titular do cartão de cidadão com o n.º [REDACTED] e número de identificação fiscal [REDACTED] com poderes para o ato conforme consta da certidão permanente do registo comercial apresentada. -----

Considerando que: -----

A. O MUNICÍPIO DE LAGOA promoveu um procedimento por Consulta Prévia com a referência 2023/300.10.005/861 para a aquisição de serviços de “GESTÃO DE BILHETEIRA ELETRÓNICA (BILHETEIRAS LOCAIS, PONTOS DE VENDA AUTORIZADOS E VENDAS INTERNET) PARA OS EVENTOS CULTURAIS E FATACIL, PELO PERÍODO DE 1 ANO”; -----

B. O procedimento, incluindo peças e despesa, foi aberto por despacho datado de 21 de julho de 2023 da Sr.ª Vereadora no uso de competência delegada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal, conforme despacho n.º 42/DA/2022, de 24 de fevereiro; -----

C. Os encargos resultantes deste contrato compreendem compromissos plurianuais autorizados por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal datado de 21 de julho de 2023, no exercício de competência delegada em si pela Assembleia Municipal por deliberação de 10 de novembro de 2021; -----

D. A despesa inerente ao contrato será satisfeita pela dotação orçamental 0102/020224; -----

E. A presente aquisição de serviços foi adjudicada em 11 de agosto de 2023, assim como foi aprovada a minuta do presente contrato; -----

E. A Entidade adjudicatária aprovou a minuta do presente Contrato em 11 de agosto de 2023; -----

F. Para fazer face à despesa originada pela execução do contrato foi emitido os números sequenciais de compromisso **124156, 124157, 124158 e 124160.** -----

É reciprocamente acordado, livremente aceite e reduzido a escrito o presente Contrato de aquisição de serviços, adiante somente designado por "Contrato", de acordo com as Cláusulas seguintes: -----

CLÁUSULA PRIMEIRA

(Objeto do Contrato)

1. O presente Contrato tem por objeto a aquisição de serviços de "GESTÃO DE BILHETEIRA ELETRÓNICA (BILHETEIRAS LOCAIS, PONTOS DE VENDA AUTORIZADOS E VENDAS INTERNET) PARA OS EVENTOS CULTURAIS E FATACIL, PELO PERÍODO DE 1 ANO", nos termos melhor identificados nas peças do procedimento. -----

2. Para além do disposto no Contrato, a presente aquisição de serviços reger-se-á ainda pelas Cláusulas constantes do Caderno de Encargos e da Proposta apresentada e com as demais peças que constituem o processo de concurso, que ficam a fazer parte integrante do contrato que constituem documentos integrantes do presente contrato. -----

3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a ordem de prevalência é a que nele se dispõe. -----

CLÁUSULA SEGUNDA

(Prazo de vigência)

1. O prazo de execução da aquisição de serviços objeto do presente contrato é de **1 (um) ano**, admitindo-se a sua prorrogação por iguais período e valor. -----

2. O contrato será publicado no portal dos contratos públicos, sendo condição de eficácia do mesmo. -----

CLÁUSULA TERCEIRA

(Preço contratual)

1. O preço contratual é de **32 376,00 €** (trinta e dois mil, trezentos e setenta e seis mil euros), ao qual acresce Imposto sobre Valor Acrescentado à taxa de 23% nos seguintes termos: -----

- a) **No corrente ano o valor de 29 000,50 €** (vinte e nove mil euros e cinquenta cêntimos), dos quais **2 270,50 €** (dois mil, duzentos e setenta euros e cinquenta cêntimos) ao qual acresce Imposto sobre Valor Acrescentado à taxa de 23%, referentes aos eventos culturais; e **26 730,00 €** (vinte e seis mil, setecentos e trinta euros) ao qual acresce Imposto sobre Valor Acrescentado à taxa de 23%, referentes a Fatacil; -----
- b) **No ano de 2024 o valor de 3 375,50 €** (três mil trezentos e setenta e cinco euros e cinquenta cêntimos) ao qual acresce Imposto sobre Valor Acrescentado à taxa de 23% referentes aos eventos culturais. -----

2. O preço contratual será o preço a pagar pelo contraente público, em resultado da proposta adjudicada e que inclui todos os custos, encargos e despesas necessários à execução integral do objeto do contrato cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída no presente contrato ao contraente público. -----

CLÁUSULA QUARTA **(Obrigações Principais)**

1 - De acordo com o estipulado na cláusula 4.^a e anexo I do caderno de encargos decorrem para o segundo outorgante, as seguintes obrigações principais: -----

- a) Prestação de serviços através de plataforma eletrónica (WEB), para a comercialização dos Bilhetes para os Eventos culturais, nos vários pontos de venda (bilheteiras locais, pontos de venda aderentes e Internet); -----
- b) Garantir os serviços de assistência necessários ao funcionamento da bilheteira eletrónica, assim como a Formação de Bilheteira; -----
- c) Garantir o fornecimento dos consumíveis (bilhetes térmicos, caixas de rolos de talões térmicos, Fitas ZEBRA monocromático Preto, cartões PVC, etc); -----
- d) Disponibilizar os equipamentos e prestar os serviços de assistência necessários ao evento "Fatacil 2023", nomeadamente: -----
 - Parametrização e criação de Regras de Controlo de Acessos para o Evento; -----
 - Formação de Bilheteira (aprox. 1:30H), via ZOOM; -----
 - Aluguer de **1 Kit** de Bilheteira (a partir de 1 de julho), que inclui: Licença de Software de Bilheteira + Computador Portátil + Impressora de Bilhetes + Impressora de Talões + Display de Cliente + Gaveta de Dinheiro; -----
 - Aluguer de **14 Kit's** de Bilheteira (até 12 dias), que inclui: Licença de Software de Bilheteira + Computador Portátil + Impressora de Bilhetes + Impressora de Talões + Display de Cliente + Gaveta de Dinheiro; -----

- Aluguer de 20 PDA's (até 12 dias); -----
- **Acompanhamento Técnico** - Deslocação, Formação e Apoio na Instalação Técnica da Bilheteira e Configuração de rede nos PDA's (Acompanhamento In Loco durante a FATAFIL por 2 técnicos - total de 187 horas; -----
- **Consumíveis** - Fornecimento de 150.000 Bilhetes Térmicos; 20 Caixas de 10 rolos (80x60x11) de talões térmicos; 3 Fitas ZEBRA monocromático Preto, 2000 impressões por fita, e 1 Caixa de 6.000 Cartões PVC. -----
- e) Disponibilizar uma área da **Plataforma** para a promoção de Eventos através da inserção de conteúdos próprios e gestão de todas as operações inerentes à comercialização dos Bilhetes e dos Produtos através de **Pontos de Venda Próprios**. -----
- f) Deverá ainda cumprir todos os requisitos elencados no "Anexo 1 - Características Técnicas" do presente Caderno de Encargos. -----

2 - A título acessório, o adjudicatário fica ainda obrigado, designadamente, a recorrer a todos os meios humanos, materiais e informáticos que sejam necessários e adequados à prestação de serviços, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário à perfeita e completa execução das tarefas a seu cargo. -----

CLÁUSULA QUINTA

(Caução)

Atento o valor contratual, não é exigível caução, nos termos do disposto no n.º 2, do artigo 88.º do Código dos Contratos Públicos, na sua atual redação. -----

CLÁUSULA SEXTA

(Condições de pagamento)

1. A quantia devida pela entidade adjudicante, desde que devidamente emitida, a fatura será paga através de transferência eletrónica interbancária para o NIB indicado pelo adjudicatário. -----
2. As faturas emitidas serão remetidas pelo adjudicatário através de correio digital para contabilidade@cm-lagoa.pt. -----
3. O prazo de pagamento máximo é de 60 (sessenta) dias a contar da data de entrada de cada fatura nas instalações da entidade adjudicante, desde que as mesmas tenham sido aprovadas, pelo gestor do contrato. -----
4. As faturas apresentadas pela execução da aquisição de serviços, objeto deste Caderno de Encargos, deverão fazer a referência ao número do sequencial de compromisso que suportará a despesa com a sua execução e ser remetidas em suporte eletrónico. -----

5. Em caso de discordância por parte da entidade adjudicante, quanto aos valores indicados nas faturas, deve esta comunicar ao fornecedor, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o fornecedor obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida. -----

6. A entidade adjudicante reserva-se no direito de não aprovar as faturas quando estas não respeitem o contrato ou o presente Caderno de Encargos. -----

CLÁUSULA SÉTIMA

(Revisão de preços)

O preço da aquisição de serviços é fixo e não sujeito a revisão de preços. -----

CLÁUSULA OITAVA

(Cessão da posição contratual e Subcontratação)

A cessão da posição contratual cumpre o regime jurídico vigente nos termos do Código dos Contratos Públicos. -----

CLÁUSULA NONA

(Sanções contratuais)

O incumprimento contratual determina a aplicação de sanções pecuniárias por parte da entidade adjudicante, previstas nos termos do Código dos Contratos Públicos e do Caderno de Encargos. -----

CLÁUSULA DÉCIMA

(Alterações ao contrato)

Qualquer aditamento ou alteração ao contrato só será válido se constar de documento escrito assinado pelos Contraentes, do qual conste expressamente a indicação das cláusulas modificadas ou aditadas. -----

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

(Deveres de informação)

Para além dos específicos deveres de informação consagrados neste contrato, cada uma das partes deve informar sem demora a outra de quaisquer circunstâncias que cheguem ao seu conhecimento e possam afetar os respetivos interesses na execução do contrato, de acordo com a boa-fé. -----

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

(Dever de Sigilo)

1 O adjudicatário, incluindo seus trabalhadores, obriga-se a não divulgar quaisquer dados, factos ou documentos do presente procedimento ou do contrato, mesmo após o seu termo, por qualquer motivo. ---

2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato. -----

3. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que forem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes. -----

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

(Gestor do contrato)

Nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 290.º-A do CCP, foi nomeado como gestor do contrato [REDACTED] sendo como função o acompanhamento da sua execução. -----

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

(Comunicações e notificações)

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato. -----

2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte. -----

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

(Legislação Aplicável e Foro competente)

1. A tudo o que não esteja especialmente previsto no caderno de encargos aplica-se a legislação portuguesa e, em especial, o regime constante do Código dos Contratos Públicos, na sua atual redação, o qual prevalece sobre as disposições que lhe sejam desconformes. -----

2. Para resolução de todos os litígios respeitantes ao contrato, quer na sua fase de formação quer na sua execução, fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Loulé, com expressa renúncia a qualquer outro. -----

Foram apresentados os seguintes documentos que ficam arquivados:-----

- - Certidão dos Serviços de Finanças de Oeiras;-----
- - Certidão do Instituto da Segurança Social, IP;-----

- - Certificados de Registos Criminais da empresa e representante legal;-----
- - Declaração conforme modelo do anexo II do CCP;-----
- - Certidão permanente do registo comercial; -----
- - Declaração de aceitação do Código de Ética do Município de Lagoa. -----

E para constar se lavrou o presente contrato, num único exemplar, que vai ser assinado eletronicamente, no uso de certificado digital qualificada por ambos os outorgantes e pelo oficial público que o elaborou, nos termos e para efeitos do artigo 94.º, n.º 1 do Código dos Contratos Públicos, em sinal de conformidade e de aceitação do seu conteúdo, considerando-se datado e válido com a oposição da última assinatura. -----

Fazem parte do contrato: o caderno de encargos, a proposta e declaração de aceitação do Código de Ética do Município de Lagoa. -----

O Primeiro Outorgante

Assinado por: **Ana Cristina Tiago Martins**
Num. de Identificação: [REDACTED]
Data: 2023.08.14 16:01:56+0100



O Segundo Outorgante

Assinado por: **José António Agante Nuno**
Num. de Identificação: [REDACTED]
Data: 2023.08.14 15:25:17+0100

O Oficial Público

Assinado por: [REDACTED]
Num. de Identificação: [REDACTED]
Data: 2023.08.14 15:59:14+0100



