

Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação 2020-2021

Lagoa, Território Inclusivo e de Proximidade



Igualdade e Cidadania
Município de Lagoa

Índice

Mensagem do Presidente	1
Enquadramento e Objetivos	3
Eixo 1 – Planeamento Estratégico	4
Estratégia, Missão e Valores da organização Município de Lagoa	5
Lagoa, Território Inclusivo e de Proximidade.....	11
Eixo 2 – Recursos Humanos	26
Acolhimento	27
Recrutamento e seleção de pessoal	29
Formação Contínua.....	32
Conciliação entre a vida pessoal, familiar e profissional	37
Eixo 3 – Diálogo Social e Participação de Trabalhadores/as	47
Eixo 4 – Respeito pela Dignidade das Mulheres e dos Homens no Local de Trabalho	51
Eixo 5 – Comunicação Interna e Externa	54
Eixo 6 – Relação com a comunidade	58
Agenda Local para a Igualdade, Cidadania e Não Discriminação	61
Conclusão	69
Legislação de Referência	69
Publicações consultadas	69
Cibergrafia	70

Lista de Siglas

CCA – Conselho Coordenador de Avaliação

CEFLA – Centro de Estudo e Formação de Lagoa

CIG – Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género

CML – Câmara Municipal de Lagoa

EB – Escola Básica

EIVL – Equipa para a Intervenção na Vida Local

ENIND – Estratégia Nacional para a Igualdade e a Não Discriminação

GAPAAF – Gabinete de Aconselhamento para a Alimentação e Atividade Física

GF – Grupo focal

GIP – Gabinete de Inserção Profissional

IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional

IMH – Igualdade entre Mulheres e Homens

IPSS – Instituição Particular de Solidariedade Social

MuCid – Museu da Cidadania e dos Movimentos Sociais

NP – Norma Portuguesa

OIEC – Orientação sexual, identidade, expressão e características sexuais

SIADAP – Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho

SIG – Sistema de Informação Geográfica

TIC – Tecnologias de Informação e Comunicação

UAARE – Unidades de Aprendizagem de Alto Rendimento

VMVD – Violência contra as mulheres, violência de género e violência doméstica

Mensagem do Presidente da Câmara Municipal de Lagoa

A autarquia que lidero assume hoje o seu papel de organização piloto ao nível de políticas públicas responsáveis que, através do exemplo ao nível de uma gestão inteligente dos seus recursos humanos e materiais, tem como visão aumentar o usufruto da cidade por todas as pessoas que nos procuram para viver, estudar, trabalhar ou visitar.

Hoje, o concelho de Lagoa assume um dos seus maiores desafios, o da sustentabilidade. Abraçamos neste ciclo de gestão a causa da educação como desígnio maior para uma gestão inteligente e sustentada dos nossos recursos, promovendo a inclusão de todas as pessoas na vida pública, fomentando as aprendizagens e promovendo a inovação, a participação, a colaboração e o pensamento crítico de mulheres e homens.

É nossa missão, criar sistematicamente uma melhor conjuntura para o acolhimento de mulheres e homens de todas as idades e condições socioeconómicas, com diferentes culturas e formas de estar e viver a cidade. Pessoas que se pretendem manter ativas e saudáveis, num concelho que se quer sustentável e vivido.

Em Lagoa do Algarve, assumimos como empenho público o respeito pela **Declaração Universal dos Direitos Humanos** e, como tal, incorporamos na nossa estratégia local de governação o desenvolvimento de medidas tendentes a atingir as metas previstas nos **17 Objetivos para o Desenvolvimento Sustentável (ODS)** da **AGENDA 2030**, subscritos por Portugal, no âmbito da sua representação na Organização das Nações Unidas, comportando estrategicamente um triplo objetivo: um desenvolvimento economicamente eficaz, socialmente equitativo e ecologicamente sustentável. Aderimos no primeiro momento ao Programa 3 em Linha através da implementação do Sistema de Gestão para a conciliação da vida profissional, pessoal e familiar, como organização bandeira de boas práticas de responsabilidade social certificada desde 2019 nesta matéria.

Neste contexto, pretendemos dar continuidade ao trabalho que tem vindo a ser desenvolvido nos últimos anos, através do planeamento de estratégias nos grandes polos de promoção da cidadania e participação como o são os contextos educativos, associativos, desportivos e de promoção das artes e da cultura como património material e imaterial que caracteriza e identifica as comunidades.

Com base neste desígnio, o Município de Lagoa assume o seu papel de instituição de referência no concelho, na região e no país, profundamente comprometida com uma estratégia centrada **nas pessoas, no planeta, na prosperidade, na paz e nas parcerias**. É nossa prioridade nos próximos anos promover a saúde e uma educação de qualidade, garantir a Igualdade entre Mulheres e Homens nas várias esferas da vida, facultar energias renováveis e acessíveis, reduzir as desigualdades, construindo uma Cidade e comunidades sustentáveis através do incentivo à produção e consumo sustentáveis; com preocupação acrescida ao nível da ação climática e

favorecendo a Paz e condições para instituições eficazes, mobilizando parcerias locais, nacionais e internacionais, fundamentais para a concretização deste desígnio do milénio.

Luís António Alves Encarnação

Presidente da Câmara Municipal de Lagoa

Enquadramento e objetivos

Com a formalização da Constituição da República Portuguesa em 1976, ficou estatuído o princípio de Igualdade e Não Discriminação, através do artigo 13º. Desde então, a temática de Igualdade e Não Discriminação tem vindo a ganhar especial relevo, tendo sido criada a Estratégia Nacional para a Igualdade e a Não Discriminação 2018-2030 (ENIND) publicada na Resolução do Conselho de Ministros n.º 61/2018 de 21 de maio. A ENIND encontra-se alinhada com a Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável e apoia-se em três planos distintos: Não discriminação em razão do sexo e de igualdade entre mulheres e homens (IMH); prevenção e combate a todas as formas de violência contra as mulheres, violência de género e violência doméstica (VMVD), e de combate à discriminação em razão da orientação sexual, identidade e expressão de género e características sexuais (OIEC).

As áreas de intervenção previstas na ENIND permitiram o aprofundamento da estratégia da Câmara Municipal de Lagoa, reforçando a necessidade da eliminação de estereótipos de género, causadores de discriminações diretas e/ou indiretas que impossibilitam a igualdade entre mulheres e homens, condição fundamental para um desenvolvimento sustentável e equilibrado.

Na subsequência do Plano Municipal para a Igualdade e Cidadania 2015-2017 e respetiva avaliação e diagnóstico, pretendemos dar continuidade ao trabalho desenvolvido em Lagoa em matéria de igualdade e cidadania, tendo presentes as premissas da Estratégia Nacional, procedendo-se à elaboração deste Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação – PMIND 2020-2021.

Potenciador da mudança, este Plano Municipal traduz-se num documento único e estruturante que tem como finalidade combater as desigualdades sociais, promover a coesão social e potenciar uma sociedade inclusiva, onde os direitos e os deveres de todas as pessoas possam ser efetivamente respeitados, independentemente da idade, sexo, etnia, religião, deficiência, orientação sexual, rendimento, grau de instrução ou local de residência.

Para além de um documento estratégico e orientador, o presente Plano assume-se como uma ferramenta de trabalho, de cariz operativo, onde estão determinadas as medidas e os serviços da autarquia responsáveis pela sua execução, bem como as medidas interventivas para uma sociedade mais justa, tolerante e respeitadora da diversidade, a fim de alertar e consciencializar os atores sociais e agentes locais para as problemáticas detetadas e dirimir a curto e médio prazo as necessidades diagnosticadas.

Dada à importância do envolvimento pleno da Administração Pública local para a eliminação das assimetrias e discriminações existentes, a metodologia e os eixos definidos implicam a participação de vários intervenientes setoriais do Município, acreditando na mudança de dentro para fora, impulsionando, desta forma, uma onda de promoção de comportamentos cívicos, inclusivos e não discriminatórios na comunidade.

Eixo 1 – Planeamento Estratégico:

Estratégia, Missão e Valores da organização Município de Lagoa



Eixo 1 – Planeamento Estratégico: Estratégia, Missão e Valores da organização Município de Lagoa

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
<p>Garantir junto de todas as pessoas que sejam admitidas como colaboradores/as da CML, o compromisso de adesão do Código de Ética e ao conhecimento da existência da Comissão de Ética e respetivos meios de controlo e objetivos.</p> <p>- Introduzir a constituição da Comissão, identificação das pessoas e respetivos contactos no site autárquico;</p> <p>-</p>	<p>Disseminação e divulgação do Código de Ética e dinamização da Comissão de Ética.</p>	<p>Cronograma anual de atendimentos com a constituição da Comissão de Ética, formulários de contacto e identificação das pessoas a divulgar pelos/as trabalhadores/as e serviços (<i>última quinta-feira de cada mês</i>) através dos Recursos Humanos;</p> <p>Data e meios de divulgação</p>	<p>Recursos Humanos</p> <p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Comissão de Ética</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro de 2021</p>
		<p>Reforçar o conhecimento do Código de Ética e da Comissão de Ética junto das partes interessadas quer internamente, quer externamente junto dos e das munícipes;</p> <p>Nº de ações de sensibilização junto dos trabalhadores e das trabalhadoras, quer externamente juntos dos/as munícipes, fornecedores e outras partes interessadas.</p> <p>Identificação de novas formas de disseminação, divulgação e comunicação dos Códigos de Ética.</p> <p>Criar condições para a implementação da NP 4563:2018 Sistema de Gestão da Ética das Organizações.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Comissão de Ética</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		Integrar na Formação dirigida aos/as trabalhadores/as módulos de apresentação, reflexão e discussão da Comissão de Ética, do Código de Ética e conteúdos do Manual de Acolhimento .	Recursos Humanos Conselheira Local para a Igualdade Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
Promover a criação e a implementação de instrumentos de recolha de informação que contemplem a desagregação por sexo, sempre que aplicável.		Introduzir no orçamento municipal a perspetiva de género . Nº de ações de formação realizadas/pessoas/ano. Nº de serviços/áreas envolvidas.	Conselheira Local para a Igualdade Divisão Financeira	novembro de 2019 a dezembro de 2021
		Relatório Anual de Monitorização do Plano de Ação a aprovar pelo Presidente da Câmara e a submeter à Câmara Municipal e Assembleia Municipal. Nº. de reuniões anuais/ nº de participantes por reunião. Relatório anual de monitorização das atividades realizadas.	Conselheira Local para a Igualdade EIVL -Equipa de Intervenção para a Vida Local Gabinete Igualdade de Género e Cidadania	janeiro 2021 janeiro 2022
		Elaboração de Diagnósticos periódicos nas várias áreas de intervenção tendo em conta os indicadores dos guiões do Projeto Local Gender Equality: - Cultura, Desporto, Juventude e Lazer; - Educação; - Gestão de Pessoas, Formação e Emprego;	Conselheira Local para a Igualdade Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania	março e outubro 2020 março e outubro 2021

		<ul style="list-style-type: none"> - Mobilidade e Transportes; - Saúde e Ação Social; - Segurança; - Urbanismo, Habitação e Ambiente; - Violência no Trabalho. <p>Criação de indicadores que avaliem as medidas, ações e atividade promovidas pelo Município no âmbito da sustentabilidade</p> <p>Implementação da ISSO 37120:2017 – Desenvolvimento Sustentável de comunidades Indicadores para os serviços urbanos e a qualidade de vida</p> <p>Adesão à Rede CESOP – Local para monitorização do grau de sustentabilidade do território, o grau de satisfação das pessoas e o grau de desempenho organizacional do município:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Celebração da carta de compromisso com o Centro de Estudos e Sondagens de Opinião da Universidade Católica; - Fóruns nacionais e locais; - Grupo de trabalho operacional e estratégico local; 	<p>Divisão de Ação Sociocultural</p> <p>Divisão de Desenvolvimento Económico</p> <p>Unidades orgânicas das áreas em análise</p>	
--	--	--	---	--

		<p>- Plataforma digital promotora da interatividade entre os diversos <i>stakeholders</i> (Líderes, Cidadãos/cidadãs e Investigadores).</p> <p>- Relatório anual de Sustentabilidade Municipal</p>		
		<p>Facilitar a realização de Workshops participativos no âmbito da atualização dos diagnósticos por área para a elaboração de Planos de Ação;</p> <p>Nº de participantes /ação / desagregado por sexo, idade, condição perante o trabalho e área de residência.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete de Igualdade de género e Cidadania</p> <p>EIVL – Equipa de Intervenção para a Vida Local</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Questionários de medição das atividades desenvolvidas desagregadas por sexo no âmbito da informação da atividade da autarquia prestada à Assembleia Municipal;</p> <p>Nº de serviços que apresentam dados desagregados por sexo no relatório apresentado nas reuniões/anuais.</p> <p>Elaboração de questionário/guia para avaliação do desempenho das unidades orgânicas e a satisfação das pessoas a quem prestam serviço público;</p>	<p>Gabinete de Apoio à Presidência</p> <p>Todos os serviços</p>	<p>fevereiro, abril, junho, setembro e novembro 2020 e 2021</p>

		Nº de serviços que aplicam os questionários de satisfação/avaliação/participação.		
		Aplicar objetivos estratégicos no âmbito do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação de Lagoa 2020-2021 que enquadrem os objetivos deste documento no SIADAP 2 e 3 Nº de objetivos estratégicos definidos pelos CCA. Reforçar a cooperação com a CIG – Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género e respetiva tutela: Aderir à nova geração de protocolos de cooperação no âmbito da Estratégia Nacional para a Igualdade e a Não Discriminação 2018-2030 (ENIND) Nº de Ações desenvolvidas em cooperação/ano	Conselheira Local para a Igualdade Equipa de Intervenção para a Vida Local Gabinete Igualdade de Género e Cidadania Executivo Recursos Humanos	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
Promover o conhecimento da Declaração Universal dos Direitos Humanos, da constituição da República	Garantir o funcionamento do Sistema de Gestão da conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal, no âmbito da Norma Portuguesa 4552: 2016.	Implementar medidas de conciliação prevista no Programa de Ação ao nível de: - Boas Práticas Laborais; - Apoio profissional de Desenvolvimento Pessoal; - Serviços E Benefícios;	Executivo Câmara Municipal Conselheira Local para a Igualdade Recursos Humanos	fevereiro 2020 a dezembro 2021

Portuguesa, da Agenda 2030 e da Estratégia Nacional para a Igualdade e Não Discriminação 2018-2030 – Portugal + Igual		Renovação da certificação obtida em 2019 no ano de 2021 para manter a política de conciliação ativa no novo ciclo de gestão autárquico.	Gabinete Igualdade de Género e Cidadania Divisão de Ação Sociocultural	
	Garantir maior paridade nos órgãos políticos locais e de governação.	Maior paridade nos órgãos autárquicos do Município e Freguesias e nos gabinetes de apoio; Maior paridade nos cargos dirigentes da Câmara Municipal; Composição desagregada por sexo e % de homens e mulheres de acordo com nº total de elementos que compõem os diversos órgãos autárquicos e cargos dirigentes da Câmara Municipal para integrar o relatório de monitorização do PMIND de Lagoa.	Executivo dos órgãos municipais e das freguesias Gabinete de Apoio à Presidência Dirigentes e coordenadores (Líderes organizacionais)	Fevereiro 2020 a dezembro 2021

Eixo 1 – Planeamento Estratégico:

Lagoa, Território inclusivo e de proximidade



Eixo 1 – Planeamento Estratégico: Lagoa, Território Inclusivo e de Proximidade

Dimensão 1 – Espaços Públicos de Proximidade ao Cidadão

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização	
<p>Perspetiva de Igualdade, Cidadania e Não Discriminação no Planeamento do Território.</p>	<p>Criar Espaços Públicos Multifuncionais, promotores da sociabilidade e inclusão das pessoas de todas as idades e em condições de maior vulnerabilidade, independentemente da sua idade, situação de saúde, nacionalidade ou etnia.</p>	<p>Criar acessos a pessoas com deficiência em condições de igualdade com os demais, ao ambiente físico, ao transporte, à informação e comunicações, incluindo as tecnologias e sistemas de informação e comunicação e a outras instalações e serviços abertos ou prestados ao público, tanto nas áreas urbanas como rurais.</p>	<p>Atendimento técnico municipal integrado a pessoas portadoras de deficiência física, visual ou auditiva</p> <p>N.º de atendimentos/ano/tipo de deficiência.</p>	<p>Ação Social</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Criar mecanismos diferenciados de atendimento ao público com necessidades especiais, diferentes culturas e/ou mobilidade reduzida.</p> <p>N.º de intervenções efetuadas de adaptação dos espaços/ano para pessoas com mobilidade condicionada;</p> <p>Identificação de serviços de atendimento ao público inclusivos e acessíveis;</p> <p>Tipificação/ano das respostas diversificadas de atendimento ao público.</p>	<p>Divisão de Planeamento Estratégico</p> <p>Urbanismo</p> <p>Obras municipais</p> <p>Informática</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>	

			<p>Reabilitação dos arruamentos para melhorar a mobilidade (espaços verdes, públicos e de lazer acessíveis para todas as pessoas):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melhoria dos acessos às ilhas ecológicas para pessoas com incapacidade física. • Adaptação de equipamentos municipais para apoio à 1ª infância – micro-ondas (aquecedor de biberões), no Edifício principal e grandes equipamentos da CML com acesso de público. • Criação de casas de banho inclusivas, adaptação das casa-de-banho quer masculinas, quer femininas com equipamento muda-fraldas <p>Nº de intervenções efetuadas/freguesia/ano.</p>	<p>Divisão Planeamento Estratégico</p> <p>Urbanismo</p> <p>Divisão de Obras municipais</p> <p>Divisão de Serviços Urbanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
			<p>Reforçar a segurança nas ruas, principalmente à noite com iluminação e reforço do policiamento.</p> <p>Nº de intervenções efetuadas/ano.</p> <p>Tipificação das intervenções.</p>	<p>Divisão de Planeamento Estratégico</p> <p>Divisão de Obras - Eletricidade Urbanismo</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

			<p>Garantir que os edifícios, estradas, transportes e outras instalações interiores e exteriores, incluindo escolas, habitações, instalações médicas e locais de trabalho sejam acessíveis a pessoas com mobilidade reduzida.</p> <p>N.º de intervenções efetuadas/ano.</p> <p>Implementar sinalética em espaço público adaptada a pessoas mobilidade reduzida ou diminuição da função visual</p> <p>N.º de intervenções efetuadas/ano.</p>	<p>Conselho Municipal de Segurança</p>	
			<p>Implementar o Sistema de Informação Geográfica (SIG) no apoio à gestão e decisão no âmbito de Lagoa Território Inclusivo.</p> <p>Identificar na plataforma Smartcity os espaços/equipamentos acessíveis e serviços de proximidade e inclusivos.</p>	<p>Smart City</p> <p>Divisão de Ação Sociocultural</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Enquadrar a Rede Nacional de Apoio às Vítimas de Violência Doméstica.</p>	<p>Facultar atendimento especializado de apoio à violência de género no concelho.</p> <p>Nº atendimentos/ano por sexo;</p> <p>Divulgação do serviço prestado;</p> <p>Sensibilização junto dos jovens, de homens e mulheres e de pessoas idosas para facultar a denúncia de casos de violência em espaço privado.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Ação Social</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Criar espaços de cultura e de promoção da história local</p>	<p>Criar/dinamizar Ateliês de recolha do património cultural e histórico local: publicação e difusão das tradições do concelho que caracterizam a história local, através de ações de carácter intergeracional e de recolha de saberes/tradição oral junto de pessoas idosas.</p> <p>Nº de ações/ano.</p>	<p>Museu</p> <p>Arquivo Municipal</p> <p>Biblioteca</p> <p>Escola de Artes</p> <p>Atividades Culturais</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
			<p>Percursos do Património – Vamos à rua conhecer a nossa história!</p> <p>Difusão da Identidade local e cultural pelas famílias e junto da comunidade educativa.</p> <p>Nº de ações/ano.</p>	<p>Museu</p> <p>Atividades Culturais</p>	<p>2020 e 2021</p>

			<p>Criação de espaços para as novas gerações, que mobilize e motive à criatividade e à inovação, encorajando a concretização de projetos apresentados/dinamizados pelos jovens do concelho.</p> <p>Nº de ações/ano.</p>	<p>Divisão de Planeamento Estratégico</p> <p>Divisão de Ação Sociocultural</p> <p>Escola de Artes</p> <p>Arquivo Municipal</p> <p>Museu</p> <p>Educação</p> <p>Juventude</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
			<p>Criar espaços educadores inclusivos e criativos de promoção da diversidade cultural através da produção artística</p> <p>Tipificação de espaços / n.º de atividades /nº de pessoas envolvidas</p>	<p>Escola de Artes</p> <p>Educação</p> <p>Ação social</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
			<p>Alargar os beneficiários de Teleassistência:</p>	<p>Ação Social</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		Reduzir as desigualdades em função das condições socioeconómicas e de idade	Facilitar o acesso a cuidados de emergência e a uma linha de apoio a pessoas idosas com condição socioeconómica desfavorável, bem como pessoas com incapacidade superior a 60% e vítimas sinalizadas de violência doméstica N.º de beneficiários de Teleassistência/ano. N.º de instalação de telefone fixos a pessoas idosas isolados/vítimas de violência doméstica/ pessoas com incapacidade superior a 60%/ano.		
	Relatório anual das condições dos espaços habitacionais de arrendamento de cariz social para melhorar a qualidade de vida das pessoas. Nº de intervenções de manutenção/ano. Nº de habitações intervencionadas para adaptação à mobilidade condicionada. Nº e tipificação de projetos de intervenção social e comunitária nos bairros de habitação social.		Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania Ação social	Fevereiro 2020 a dezembro 2021	
	Criação de polos da Biblioteca Municipal e projetos de promoção do Livro e da Leitura para disseminação da língua portuguesa e do acesso à		Biblioteca Educação	Fevereiro 2020 a dezembro 2021	

			leitura por todas as pessoas independentemente do seu local de residência, cultura e condição socioeconómica Nº de ações/projetos realizados/nº participantes por ação/ano.		
--	--	--	--	--	--

	<p>Inclusão, participação cívica e tecnologias de comunicação e Informação.</p>	<p>Disseminação de novas metodologias de ensino que favoreçam o recurso a novas tecnologias de educação, comunicação e informação.</p>	<p>Projeto “Escola Aprender +, Ambientes Educadores e Inovadores”:</p> <p>Criar salas de aulas com recurso a equipamentos inovadores de aprendizagem que favoreçam o sucesso educativo através do recurso a novas metodologias e práticas pedagógicas.</p> <p>Dinamizar as salas UAARE – Unidades de Aprendizagem de Alto Rendimento para estudantes que praticam atividade desportiva federada.</p> <p>Nº de salas UAARE/ano.</p> <p>Nº de estudantes/ano desagregados por sexo.</p> <p>Realizar grupos focais participativos para auscultar as necessidades e propostas dos vários agentes educativos e facilitar a formação em ambientes educativos inovadores</p> <p>Nº de ações realizadas/ano.</p> <p>Nº participantes/GF desagregados por sexo e Agrupamento de Escolas.</p>	<p>Educação</p> <p>Desporto</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	--	---	---	---------------------------------	---------------------------------------

		<p>Promover fóruns participativos, favorecendo o diálogo do Presidente e Vereadores, com os cidadãos e cidadãs com objetivo de auscultar necessidades de forma descentralizada e participada.</p>	<p>Fóruns Temáticos / Semanas Temáticas: facilitar a realização de visitas e reuniões com representantes dos sectores da agricultura, pesca, saúde, inclusão social, cultura, desporto, educação, ambiente, turismo, com vista à identificação de necessidades e partilha de soluções.</p> <p>N.º de Fóruns/Semanas Temáticas/ ano. N.º participantes/Fórum.</p>	<p>Executivo da Câmara e Assembleia Municipal</p> <p>Todos os serviços do Município e Freguesias</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
			<p>Semanas das Freguesias/Presidências de proximidade: facilitar atendimentos públicos descentralizados por parte dos Executivos autárquicos no sentido de ir ao encontro das pessoas e ouvir diretamente as suas propostas, necessidades e expectativas para resolução dos problemas identificados.</p> <p>N.º de reuniões/atendimentos descentralizados/ano. N.º de resoluções tomadas/ano.</p>	<p>Executivo da Câmara, Assembleia Municipal e Freguesias</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Monotorização dos Diagnósticos e Planos de Ação realizados e interligação das medidas.</p>	<p>Conselho Municipal da Juventude de Lagoa; Conselho Municipal de Segurança; Conselho Local de Ação Social de Lagoa; Conselho Municipal de Educação e outros que possam ser criados.</p> <p>Nº Conselhos Municipais/ano / n.º participantes</p> <p>Disponibilização dos Diagnósticos e relatórios realizados no site web da autarquia para consulta pública.</p>	<p>Gabinete de Apoio à Presidência</p> <p>Ação Social</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Segurança</p> <p>Juventude</p> <p>Educação</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	--	--	--	---	---------------------------------------

	Facilitar a criação de espaços públicos de proximidade , através de contactos pessoais ao munícipe, ao visitante e ao empreendedor com recurso às novas Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC).	<p>Conversas com o Presidente: comunicação direta com os munícipes tendo como suporte as novas tecnologias de informação (<i>Internet e mensagens escritas no “chat de conversação” on line no Portal do Munícipe</i>);</p> <p>N.º de atendimentos/respostas aos munícipes endereçadas pelo Presidente/ ano.</p> <p>Plataformas digitais interativas de informação aos cidadãos, visitantes e empreendedores:</p> <p>Identificação e nº de plataformas digitais de comunicação disponibilizadas/ano</p> <p>Espaços de atendimento de proximidade ao cidadão e/ou empreendedor.</p> <p>Nº de espaços criados/tipo/objetivo</p>	<p>Gabinete de Apoio à Presidência</p> <p>Informática</p> <p>Gabinete Comunicação e Imagem</p> <p>Obras municipais</p> <p>Serviço de Modernização Administrativa</p> <p>Divisão de Desenvolvimento Económico</p>	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
Prevenir, combater e eliminar a discriminação em razão do sexo, bem como a discriminação	Promover uma educação plural positiva.	Workshop dirigido a técnicos e população no geral. “Um dia mais tarde, quero ser...” – prevenção do abandono precoce da escola e da discriminação de género	Conselheira Local para a Igualdade	Fevereiro 2020 a dezembro 2021

	<p>que resulta da interceção de vários fatores de discriminação como a origem racial e étnica, a idade, a deficiência, a nacionalidade, orientação sexual, identidade e expressão de género, e características sexuais, entre outros.</p>	<p>Sensibilizar para a não-violência e aceitação do outro, partilhando situações ocorridas e disseminar boas práticas de como evitar, desde a educação pré-escolar ao ensino secundário.</p> <p>Incluir pessoal não docente no que concerne à mediação de conflitos no contexto escolar (ouvir as/os funcionárias/os que intervêm diretamente com as crianças).</p> <p>Alargar e abranger Associações formais e não formais em projetos e ações de sensibilização para as boas práticas e mediação de conflitos.</p>	<p>Baú da Cidadania: Porque podemos e queremos construir um mundo mais solidário e inclusivo (EAPN).</p> <p>Disseminação dos Guiões de Género e Cidadania elaborados pelo Ministério da Educação junto das instituições escolares do concelho.</p> <p>Projeto de Leitura Inclusiva Partilhada Criar oportunidades de leitura a pessoas com incapacidade e famílias em geral</p> <p>Passa a Bola! - Ética Desportiva. Sensibilização dos agentes associativos e da população em geral para a eliminação de estereótipos de género ligados à prática desportiva (Campanha Promocional).</p> <p>Desconstrói-te! – Concurso de produção de um vídeo promocional para a não violência Escolar baseada no Género.</p>	<p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Desporto</p> <p>Biblioteca</p> <p>Educação</p> <p>Escola de Artes</p>	
--	--	--	---	--	--

		<p>Projeto - “Os homens também cuidam”</p> <p>Realização de um vídeo promocional com trabalhadores do Município que usufruem da licença parental.</p> <p>Portal B – Uma Escola Feliz é o que se quer.</p> <p>Realizar formação dirigida a todos/as profissionais das escolas, professores/as, pessoal administrativo e auxiliares, com vista à aquisição de competências de como prevenir a violência no namoro, o Bullying e os comportamentos agressivos.</p> <p>Nº e tipificação das Iniciativas promotoras da educação para a cidadania</p> <p>N.º de materiais criados</p> <p>Nº de jovens/crianças envolvidos/projeto/ano.</p> <p>Nº educadores/as e professores/as por projeto/ação.</p> <p>Nº de famílias participantes/projeto/ação.</p>		
	Desenvolver um Projeto Educativo Local que promova a educação para a cidadania, a igualdade, a segurança e a não-violência	<p>Apoiar a elaboração e a execução de um plano de implementação do “Referencial de Educação para a Segurança, a Defesa e a Paz”.</p> <p>Nº e Tipo de Ações realizadas/anos</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	Fevereiro 2020 a dezembro 2021

			Dinamizar projetos relacionados com a educação ambiental, consumos sustentáveis e ação climática Nº e Tipo de Ações realizadas/anos	Ambiente Divisão de Ação Sociocultural	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
--	--	--	--	--	-----------------------------------

Eixo 2 – Recursos Humanos: Acolhimento



Eixo 2 – Recursos Humanos: Acolhimento e Manual de Acolhimento

Objetivo Geral	Objetivo Específico	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
<p>Fomentar uma cultura organizacional coesa e inclusiva promotora da missão, visão e valores defendidos pelo Município de Lagoa do Algarve.</p>	<p>Divulgação de normas, direitos e deveres relativos à Igualdade, Não Discriminação e Cidadania junto dos/as trabalhadores/as.</p>	<p>Rever periodicamente o Manual de Acolhimento, com vista a torná-lo atual, mais apelativo e discriminativo dos vários serviços e responsáveis setoriais.</p> <p>Criar organograma nominal, a nível das hierarquias com fotografias para facilitar a identificação dos responsáveis.</p> <p>Reforçar a metodologia de apresentação de novos/as trabalhadores/as a todos os setores da autarquia, valorizando-a e tornando-a obrigatória.</p> <p>Implementar um Plano de Segurança e Saúde Ocupacionais.</p> <p>Manter atualizada a comunicação Interna com documentação informativa na intranet pasta_INFO no âmbito do Sistema de Gestão de Conciliação.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Recursos humanos</p> <p>Gabinete Comunicação e Imagem</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Edição de novo documento, com novo conceito gráfico.</p> <p>Dinamização de sessões de esclarecimento junto dos/as trabalhadoras/as sobre o Manual de Acolhimento e medidas do Sistema de Gestão de Conciliação.</p> <p>Nº ações/ano</p>		
--	--	--	--	--

Eixo 2 – Recursos Humanos: Recrutamento e Seleção de Pessoal



Eixo 2 – Recursos Humanos: Recrutamento e Seleção de Pessoal

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
<p>Incluir os princípios da Igualdade, Não Discriminação e Cidadania, em todos os procedimentos relacionados com a contratação e termo da atividade ao nível dos Recursos Humanos.</p>	<p>Garantir a equidade e a promoção da igualdade ao longo do processo de recrutamento.</p>	<p>Medidas que garantam:</p> <ul style="list-style-type: none"> - que a linguagem utilizada no anúncio seja inclusiva e não discriminatória; - que o perfil das pessoas encarregadas do recrutamento e seleção incorporem os princípios da igualdade; - que a vaga em aberto seja amplamente comunicada, interna ou externamente, de acordo com os requisitos/perfil funcional; - que os membros que constituem o júri cumpram, sempre que possível, o princípio de paridade; - que a descrição de funções do posto de trabalho a desempenhar, assentem em critérios objetivos, demonstráveis, centrados no tema da experiência, da formação e da capacidade necessária ao mesmo. <p>Nº de avisos/ano que cumprem os requisitos.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Dirigentes e coordenadores (líderes organizacionais)</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

	<p>Incluir a temática da igualdade de mulheres e homens, não discriminação e cidadania ativa no conteúdo das provas/entrevistas de conhecimentos dos procedimentos concursais.</p>	<p>Criação de <i>disclaiming</i> de igualdade de género a introduzir na notificação do Júri;</p> <p>Criação de modelos de questões para introdução nas provas.</p> <p>Nº de Homens e Mulheres nomeados como júris por concurso/ano.</p> <p>Nº de perguntas incluídas nas provas/ entrevistas que abordam as questões da Igualdade de Género, Não Discriminação e Cidadania ativa/ano.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Recursos Humanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	---	---	--	---------------------------------------

Eixo 2 – Recursos Humanos: Formação Contínua



Eixo 2 – Recursos Humanos: Formação Contínua

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
Sensibilização para as questões da igualdade do género e da conciliação entre vida pessoal, familiar e profissional.	Facilitar a dinamização de ações de sensibilização sobre Conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal: medidas de proteção na maternidade e paternidade, assistência à família e outras.	Ações de formação/ sensibilização envolvendo todas as pessoas com cargos de coordenação/chefia, técnicos superiores e assistentes técnicos e operacionais. Nº de ações realizadas/ano.	Conselheira Local para a Igualdade Gestora e cogestora do Sistema de Gestão da Conciliação Recursos humanos Gabinete Igualdade de Género e Cidadania	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
	Promover formação sobre Igualdade de Género e Não discriminação.	Ações de formação envolvendo eleitos locais, dirigentes, técnicos/as e assistentes técnicos e operacionais. Nº de participantes/ serviço/categoria/ ação de formação.	Gestora e cogestora do Sistema de Gestão da Conciliação Conselheira Local para a Igualdade Gabinete Igualdade de Género e Cidadania	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
Desenvolver e aprofundar competências no	Promover formação nas áreas da violência doméstica, assédio	Protocolar com entidades externas especializadas para administração das formações aos eleitos locais, colaboradores/as e técnicos/as.	Gestora e cogestora do Sistema de Gestão da Conciliação	

<p>domínio da igualdade de género e não discriminação, sensibilizando e capacitando nas práticas profissionais e pessoais.</p>	<p>moral e/ou sexual, tráfico de seres humanos, LGBTI e outros grupos vulneráveis.</p>	<p>N.º de ações realizadas. N.º participantes/ação. % de recursos humanos abrangidos/ano.</p>	<p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania Recursos Humanos</p>	
	<p>Auscultar necessidades de formação interna e desenvolver um plano de formação anual e <i>garantir que o programa de formação anual utilize uma linguagem inclusiva, tanto em textos como em imagens, de forma a que seja apelativo para os trabalhadores/as, incentivando assim a participação de ambos os sexos.</i></p>	<p>Garantir que o Plano de Formação da Câmara Municipal de Lagoa introduza informação nas áreas comportamentais numa estratégia de gestão das pessoas e para as pessoas criando grupos por carreiras, funções e/ou aptidões:</p> <p><i>Liderança e tomada de decisão;</i></p> <p><i>Motivação, trabalho e gestão de equipas, gestão de stress;</i></p> <p><i>Mediação de conflitos, inteligência emocional;</i></p> <p><i>Coaching pessoal e profissional;</i></p> <p><i>Igualdade de Género e não discriminação;</i></p> <p><i>Assédio Moral e Sexual em contexto laboral;</i></p> <p><i>Avaliação e Gestão de Risco de Violência Doméstica;</i></p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade Gabinete Igualdade de Género e Cidadania Recursos Humanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p><i>Apoio a vítimas de violência doméstica entre pessoas do mesmo sexo;</i></p> <p><i>Violência doméstica e prevenção da vitimização e revitimização desta;</i></p> <p><i>Prevenção, sensibilização e combate ao tráfico de seres humanos e no apoio às suas vítimas;</i></p> <p><i>Prevenção, sensibilização e combate a práticas tradicionais nefastas, em particular, à Mutilação Genital Feminina;</i></p> <p><i>Orientação sexual e identidade de género;</i></p> <p><i>Avaliação e gestão de risco de violência doméstica;</i></p> <p><i>Políticas públicas de parentalidade e boas práticas nestas matérias;</i></p> <p>Nº ações de formação realizadas/área de formação/Nº Participantes /ações.</p> <p>Nº de pessoas participantes / sexo.</p>		
Incentivar à Formação contínua e avançada	Combater o número de baixa escolaridade que os recursos humanos da Câmara Municipal apresentam, aumentando e	Facilitar horários e sensibilizar os trabalhadores/as para a aquisição de habilitação literária qualificante ou de formação avançada.	Recursos Humanos Conselheira Local para a Igualdade	novembro 2019 a dezembro 2021

	<p>atualizando conhecimentos e o nível de competências dos trabalhadores/as.</p>	<p>Nº de trabalhadores/as que tiveram estatuto trabalhador/estudante /ano.</p> <p>Habilitações literárias dos trabalhadores/as da CML.</p> <p>Implementar e manter em funcionamento o Centro Qualifica de Lagoa e desenvolver processos RVCC juntos dos trabalhadores/as e comunidade em geral</p> <p>Nº de trabalhadores/as abrangidos /ano.</p> <p>Nº de trabalhadores/as que usufruíram de formação avançada/ano.</p> <p>Nº de certificações qualificantes/ano</p>	<p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	
--	--	---	---	--

Eixo 2 – Recursos Humanos:

Conciliação entre a vida pessoal, familiar e profissional



Eixo 2 – Recursos Humanos: Conciliação entre a vida pessoal, familiar e profissional

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
<p>Fomentar serviços de apoio à família dirigidos aos/ às colaboradores/as do Município, facilitando a conciliação entre a vida pessoal, familiar e profissional.</p>	<p>Garantir a manutenção da certificação da NP 4552:2016, Sistema de Gestão da conciliação entre a vida profissional familiar e pessoal.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Diagnósticos periódicos para compreender a organização e seu contexto; 2) Garantir a atualização dos dados da organização e dos requisitos à luz da NP 4552:2016 e 4522:2014; 3) Garantir o cumprimento da Política de Conciliação e a sua integração na política do Sistema de Gestão de Recursos Humanos; 4) Capacitação Interna dos Recursos Humanos no âmbito do Sistema de Gestão da Conciliação; 5) Identificação periódica de Riscos e Oportunidades na operacionalização do Sistema; 6) Atualização periódica do Plano de Ação; 7) Atualização do Plano de Comunicação do Sistema de Gestão de Conciliação; 8) Avaliação da Satisfação das partes interessadas periodicamente; 9) Realização de Auditorias Internas anuais; 10) Preparação do Processo de Auditoria Externa a cada três anos e das auditorias internas/externas anuais. 	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gestora e Cogestora do Sistema de Gestão da Conciliação</p> <p>Recursos Humanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		Nº de atividades realizadas/ Nº de pessoas envolvidas por serviço.		
	Implementar medidas de apoio aos descendentes e ascendentes dos/as colaboradores/as, no âmbito da cooperação externa para a promoção desportiva e de funcionamento dos equipamentos sociais , criando uma cláusula para o efeito nos Protocolos anuais ou no respetivo regulamento.	<p>Manter a adesão do Município de Lagoa ao Programa “Portugal Concilia”;</p> <p>Disponibilização online do mapeamento de serviços de apoio à conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal junto da população em geral.</p> <p>Promover a prática desportiva dos trabalhadores/as e seus familiares; Nº de trabalhadores/as e seus familiares abrangidos/ano por atividade.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Gestora e Cogestora do Sistema de Gestão da Conciliação</p> <p>Desporto</p> <p>Ação Social</p>	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
	Implementar medidas de apoio aos descendentes e ascendentes dos/as trabalhadores/as, no âmbito da promoção cultural do Município.	<p>Disponibilizar o Passaporte cultural a todos os colaboradores e colaboradoras e aumentar o usufruto do mesmo por parte dos jovens e comunidade em geral.</p> <p>Nº de trabalhadores/as /familiares abrangidos/ano; Nº de Passaportes emitidos/ano</p>	<p>Gestora e Cogestora do Sistema de Gestão para a Conciliação</p> <p>Atividades Culturais</p>	Fevereiro 2020 a dezembro 2021

	<p>Criar um programa específico de ocupação de tempos livres nos meses de Verão para as crianças e jovens, filhos/as de trabalhadores/as.</p>	<p>Facilitar a integração dos jovens a partir dos 16 anos nos serviços do Município em projetos de ocupação de tempos livres em contexto de trabalho, para aquisição de competências básicas facilitadoras da integração futura na vida ativa, durante o período de férias escolares, em sistema de voluntariado.</p> <p>N.º de jovens abrangidos/ano /serviço e/ou projeto.</p> <p>Facilitar condições para promover o voluntariado jovem.</p> <p>Nº de ações/ano.</p>	<p>Desporto</p> <p>Ação Social</p> <p>Juventude</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	--	---	---	---------------------------------------

	<p>Criar um programa de Apoio às Atividades Domésticas.</p>	<p>Facilitar a aquisição de refeições confeccionadas a preços acessíveis (serviço take away) no Refeitório da CML através de protocolo com os Serviços Sociais, Culturais e Desportivos da Associação dos Trabalhadores (a protocolar anualmente).</p> <p>Nº de refeições take away servidas /dia/mês.</p> <p>Nº de refeições servidas ao almoço/dia/mês.</p> <p>% trabalhadores/as beneficiários/as.</p>	<p>Associação dos Serviços Sociais, Culturais e Desportivos da CML</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
	<p>Implementar medidas de conciliação entre vida profissional / vida familiar: com o intuito de proporcionar a conciliação entre responsabilidades familiares e responsabilidades profissionais dos trabalhadores/as de ambos os géneros.</p>	<p>No domínio das Práticas laborais:</p> <p>Curto prazo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover todas as medidas de conciliação no manual de acolhimento (protocolos e benefícios adicionais se for associado/a dos Serviços Sociais extensível ao agregado familiar pessoas que coabitam em comunhão de mesa e habitação; - Divulgar as medidas de conciliação através do Boletim Informativo que acompanha mensalmente o recibo de vencimento e disponibilizar o Manual de Acolhimento na intranet na pasta partilhada INFO. Nos serviços operacionais, o Manual será impresso para consulta dos/as trabalhadores/as. - Agendar reuniões cuja duração não se prolongue para além das 17 horas. - Atribuir dispensa ao trabalho no dia de aniversário, no dia Carnaval, na tarde de quinta-feira que antecede a Páscoa, na véspera do dia de Natal e na véspera do dia de Ano Novo. <p>Médio prazo:</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gestora e cogestora do Sistema de Gestão da Conciliação</p> <p>Recursos humanos</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Apoio psicológico a trabalhadores/as através de uma prestação de serviços externa com entidade que tenha descontos no âmbito da ADSE (3 a 5 atendimentos/ano); - Gestão dos horários, redução de 30 minutos na hora de almoço para sair mais cedo (Serviços Operacionais: 8h30 - 12h00 e das 13h00 às 16h30 e Outros Serviços com horário rígido: 9h00 - 13h00 e das 14h00 às 17h00) - Possibilidade mediante requerimento sustentado no âmbito da norma; - Desenvolver um Programa de Reconhecimento: Reconhecer Anos de Casa por cada trabalhador/a por 25 anos, 30 anos e 40 anos por ocasião da Festa de Natal; - Criar condições para o envio de mensagens via <i>sms</i> aos trabalhadores/as no dia de aniversário; - Promover reuniões periódicas das chefias nos serviços descentralizados promovendo assim a proximidade; - Atribuir um dia de dispensa ao trabalho, por falecimento de outro parente ou afim na linha reta ou no 3º grau da linha colateral. - Dispensar o/a trabalhador/a no dia do aniversário quando este coincida com feriado ou fim-de-semana pode ser utilizado no dia útil seguinte. Quando, por razões de serviço, esta dispensa não puder ser concedida na data do aniversário do/a trabalhador/a, deverá ser acordado entre este/a e respetivo superior hierárquico outro dia de dispensa de serviço. 		
--	--	---	--	--

		<p>- Majoração de férias para 25 dias tendo em conta a última avaliação de desempenho, nomeadamente: acréscimo de 1 dia de férias para desempenho Adequado; acréscimo de 2 dias de férias para desempenho Relevante; acréscimo de 3 dias de férias para desempenho Excelente.</p> <p>Longo prazo:</p> <p>- Apoio Jurídico a trabalhadores/as (número de atendimentos/ano);</p> <p>- Avaliar a possibilidade de realizar trabalho a partir de casa (1 ou 2 dias/mês) - Projeto piloto de teletrabalho.</p>		
		<p>No domínio do Apoio Profissional e Desenvolvimento Pessoal:</p> <p>- Celebrar protocolo de colaboração para desenvolver processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (RVCC) no Município.</p> <p>- Dinamizar sessões de formação.</p> <p>- Elaborar e divulgar o Plano de Formação que deverá ser elaborado de acordo com as necessidades dos/as trabalhadores/as.</p>	<p>Gestora do Sistema de Gestão da Conciliação</p> <p>Recursos Humanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>No domínio dos Serviços e Benefícios:</p> <p>Curto prazo</p> <p>Realizar exames de saúde ocupacional, divulgar os projetos desportivos promovidos pela Câmara Municipal de Lagoa e os seus descontos (nomeadamente no ginásio, nas aulas de yoga, preparação para o parto e Zumba, Férias Desportivas e ainda nas piscinas) bem como promover</p>	<p>Gestora do Sistema de Gestão da Conciliação</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Desporto</p> <p>GAPAAF</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>a divulgação das atividades do Gabinete de Apoio à Prescrição de Atividade Física (GAPAAF) e os seus descontos.</p> <p>Médio prazo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa Lagoa a Ler em Família: promover sessões de literacia familiar para os trabalhadores/as com filhos de 3 aos 10 anos; - Atribuir dispensa ao trabalhador/a, até meio dia do período de trabalho, para acompanhamento de menor, até 14 anos, no primeiro dia de escola em cada início de ano letivo; - Entrada gratuita na FATACIL - Feira de Artesanato, Turismo, Agricultura, Comércio e Indústria de Lagoa para o/a trabalhador/a, cônjuge ou pessoa análoga a viver união de facto, bem como aos filhos/as até aos 18 anos de idade. - Prever a alteração dos critérios de admissão das Férias Desportivas para garantir 20% das vagas para filhos/as de trabalhadores/as, cuja inscrição será efetuada no dia anterior ao prazo definido para o público em geral. - Celebrar o Dia da Família no feriado municipal vocacionado para os/as trabalhadores/as e seu agregado familiar. <p>Longo prazo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantir um apoio à natalidade a todos/as os trabalhadores/as, independentemente do seu local de residência. 	<p>Ação Social</p>	
--	--	---	--------------------	--

<p>Implementar programas de promoção de hábitos de vida saudáveis dirigidos aos/às trabalhadores/as.</p>	<p>Criar projeto dirigido aos colaboradores para desabituação tabágica e outros consumos aditivos.</p> <p>Nº anual de trabalhadores/as abrangidos/as.</p> <p>Promover campanha de vacinação e outras informações relevantes de saúde pública em colaboração com os agentes de saúde locais.</p> <p>Celebração de protocolo.</p> <p>Nº anual de trabalhadores/as beneficiários/as.</p> <p>Promover uma campanha de recolha de sangue e medula óssea dirigida aos trabalhadores/as e seus familiares.</p> <p>Nº de dados/campanha.</p> <p>Facilitar condições para a realização de rastreios periódicos aos funcionários e seus familiares.</p> <p>N.º rastreios/ano.</p> <p>N.º beneficiários/ano.</p>	<p>Higiene e Segurança</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Ação Social</p> <p>Desporto - GAPAAF</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
<p>Promover a realização de ações de sensibilização no âmbito da saúde sexual e reprodutiva e de planeamento familiar.</p>	<p>Ação de formação/sensibilização acerca da saúde sexual e reprodutiva e de planeamento familiar em colaboração com agentes locais em matéria de saúde comunitária.</p> <p>N.º ações/ano.</p> <p>N.º participantes/ação.</p>	<p>Ação Social</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Higiene e Segurança</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Ações de sensibilização sobre alimentação saudável</p> <p>N.º de ações realizadas / N.º de participantes abrangidos</p> <p>Relatório anual de avaliação do estado nutricional das crianças e jovens do concelho em contexto escolar e redução dos indicadores de obesidade.</p>	<p>Desporto – GAPAAF</p> <p>Educação</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	--	--	--	---------------------------------------

Eixo 3 – Diálogo Social e Participação de Trabalhadores/as



Eixo 3 – Diálogo Social e Participação de Trabalhadores/as

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
<p>Avaliação da satisfação relativamente às práticas da entidade relativamente à conciliação, Igualdade, Género, Cidadania e Não Discriminação.</p>	<p>Implementar metodologias de auscultação interna para a avaliação da satisfação que incorpore os itens sobre a igualdade de género, não discriminação e cidadania ativa.</p>	<p>Aplicar anualmente um questionário de auscultação e avaliação da satisfação interna e sugestões de melhoria aos/às trabalhadores/as;</p> <p>N.º de questionários distribuídos. N.º de questionários respondidos.</p> <p>Tratar os dados para discussão dos resultados entre executivo e chefias/líderes internos, a fim de delinear orientações/estratégias de melhoria nos diversos serviços.</p> <p>N.º de reuniões/ano. N.º colaboradores/reunião.</p>	<p>Gabinete de Apoio à Presidência</p> <p>Recursos humanos</p> <p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Gestora e Cogestora Sistema Conciliação</p>	<p>novembro 2020 novembro 2021</p>
<p>Envolvimento de colaboradores/as e suas famílias na promoção de</p>	<p>Desenvolver ações de consolidação de equipa/ fortalecimento de relações que permitam uma maior aproximação das pessoas, intra e inter departamental, desenvolvendo uma cultura organizacional</p>	<p>Realizar de uma ou mais ações anuais de mobilização de equipas (<i>Team Building</i>);</p> <p>N.º de ações /ano. N.º participantes/ação.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>novembro 2019 a dezembro 2021</p>

<p>uma cidadania ativa e não discriminação.</p>	<p>promotora do desenvolvimento pessoal e social das pessoas envolvendo-as nas dinâmicas da organização e fomentando a solidariedade e a participação cívica e proactiva.</p>	<p>Criar iniciativas diversas de convívio, lazer e auscultação de opinião de trabalhadores/as (por exemplo: World Café, Festa De Natal...);</p> <p>Incentivar os/as trabalhadores/as a apresentarem propostas de melhoria de serviço;</p> <p>Criar fóruns de partilhas de experiência entre os/as trabalhadores/as;</p> <p>Cumprir efetivamente a reunião de avaliação e troca de ideias de forma a encontrar melhorias, no âmbito do SIADAP;</p> <p>Incluir os/ as trabalhadores/as em iniciativas promovidas pelo serviço, estimulando reuniões dentro dos serviços e trabalho de equipa;</p> <p>Apelar à importância da participação dos/das trabalhadores/as nas atividades desenvolvidas pela CML;</p>	<p>Recursos humanos</p> <p>Desporto</p> <p>Dirigentes e coordenadores (líderes organizacionais)</p>	
--	---	--	---	--

		<p>Informação prévia e atempada junto dos dirigentes dos serviços de mobilidade interna e de progressão na carreira dos respetivos trabalhadores/as integrados na Unidade Orgânica;</p> <p>Sensibilizar para a participação em projetos conjuntos-</p> <p>Nº de propostas executadas/concretizadas/ano.</p>		
--	--	---	--	--

Eixo 4 – Respeito pela Dignidade dos Homens e das Mulheres no Local de Trabalho



Eixo 4 – Respeito pela Dignidade das Mulheres e dos Homens no Local de Trabalho

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
<p>Estabelecimento de mecanismos que permitam identificar e reparar danos decorrentes da violação do respeito da dignidade de homens e mulheres no local de trabalho.</p>	<p>Criar um procedimento de queixa e proteção por questões de assédio (moral, psicológico, físico), assédio sexual e discriminação.</p>	<p>Formação em Igualdade de Género, Direitos Humanos e Dignidade das Mulheres e dos Homens no Local de Trabalho (assédio moral e sexual), dirigida aos membros da Equipa de Intervenção para a Vida Local - EIVL, membros da área de recursos humanos, bem como aos dirigentes em geral;</p> <p>Nº de ações/nº de participantes/ano.</p> <p>Rever a localização da caixa de sugestões e colocar por sítio (local acessível e neutro) e criar formulário de denúncia de situações de assédio moral e sexual e procedimento para atuação ao nível primário, secundário e terciário seguindo as orientações da CITE – Comissão para a Igualdade no trabalho e Emprego</p> <p>Ações desenvolvidas/tipificação/ano</p> <p>Nº de denúncias apresentadas/ano</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Recursos Humanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Disponibilizar Relatório Anual da Comissão de Ética com a apresentação de contributos e estratégias para melhorar o funcionamento da organização em matéria de igualdade no trabalho e emprego</p> <p>N.º de medidas propostas/ano.</p> <p>N.º medidas adotadas/ano.</p>	<p>Comissão de Ética</p> <p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Janeiro 2021</p>
		<p>Realizar ações de sensibilização/informação relativamente à caracterização e identificação de situações de assédio moral, psicológico ou físico, bem como assédio sexual e discriminação.</p> <p>Nº ações/ano.</p> <p>N.º participantes/ação.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	

Eixo 5 – Comunicação Interna e Externa



Eixo 5 – Comunicação Interna e Externa

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
Criação de suportes de comunicação inclusiva promotores da Igualdade, Cidadania e Não-Discriminação ao nível interno e externo.	Criar normas e orientações específicas relativas à linguagem inclusiva e de identidade cooperativa em todos os documentos/ comunicação institucional.	Edição e divulgação do Manual de Identidade Corporativa; Disseminação de Planos de Comunicação. N.º total de instrumentos produzidos.	Gabinete de Apoio à Presidência Gabinete Comunicação e Imagem	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
	Criar um Glossário para adoção da linguagem inclusiva.	Divulgação do Glossário pelos vários sectores e site autárquico; Garantir que os instrumentos de comunicação passam pelos/ pelas trabalhadores/as de forma articulada para que assegure uma linguagem inclusiva, não discriminatória e coesa; Melhorar a divulgação/comunicação dos serviços e atividades desenvolvidas pelo Município;	Conselheira Local para a Igualdade Gabinete Igualdade de Género e Cidadania Gabinete Comunicação e Imagem Dirigentes e coordenadores (líderes organizacionais) Gestão de Redes	Junho 2020 a agosto 2021

		Garantir a atualização de conteúdos na página web do Município.		
	Fomentar a dinamização de Oficinas para revisão de documentos formais com a integração do Manual de Identidade Corporativa e linguagem inclusiva nos mesmos, para a disseminação de uma imagem comum e identificativa da organização – Município de Lagoa (Algarve).	Nº. de documentos revistos. Nº de oficinas realizadas. Nº de participantes/serviço por oficina.	Conselheira Local para a Igualdade Gabinete Igualdade de Género e Cidadania Gabinete Comunicação e Imagem Todos os serviços	Fevereiro 2020 a dezembro 2021
	Criar mecanismos para generalizar a todos/as a informação e divulgação de respostas, serviços e potencialidades do concelho de forma mais eficaz e a todos os públicos, integrando os contributos dos vários parceiros que concorrem para o mesmo objetivo, para aumentar a participação cívica e o número de beneficiários/participantes nas ações/projetos.	Criação de uma plataforma de Gestão de Conhecimento Interno, com acesso partilhado a todas as pessoas, contendo legislação, formulários, protocolos, manuais, regulamentos, etc. Manter atualizada a pasta INFO Incrementar e intensificar a comunicação com os/as munícipes e com os/as trabalhadores/as através de novas ferramentas e meios de comunicação: atualizar o site autárquico	Gabinete de Apoio à Presidência Gabinete de Apoio à Vereação Informática Ação Social	novembro 2019 a dezembro 2021

		<p>e reforçar a comunicação nas redes sociais;</p> <p>Melhorar a comunicação externa relativa aos serviços de apoio social;</p> <p>Garantir a atualização das plataformas do Associativismo;</p> <p>Reforçar o contacto direto dos/as vereadores/as e presidente com a população;</p> <p>Assegurar o grau de satisfação das pessoas através de questionários em eventos através de aplicações e no Balcão único.</p> <p>Nº e tipo de instrumentos criados/ano. N.º / Tipo de Edições/ano. N.º de Exemplares distribuídos/edição. Nº e tipo de ações realizadas/data da sua execução.</p>		
--	--	---	--	--

Eixo 6 – Relação com a Comunidade



Eixo 6 – Relação com a Comunidade: Agenda Local para a Igualdade, Cidadania e Não Discriminação

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Medidas/ Ações e Indicadores	Responsabilidade	Calendarização
Promover o exercício da cidadania e participação da comunidade na vida pública.	Criar estratégias de mobilização e participação cívica de jovens e adultos.	<p>Instalar a Casa da Cidadania e o MuCid – Museu digital da Cidadania e dos Movimentos Sociais no antigo edifício dos Paços do Concelho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Requalificar e musealizar o espaço físico; - Criar plataformas digitais de comunicação e informação; - Recolha de testemunhos de história oral; - Construção da narrativa e programação de eventos ao nível da educação e cidadania; movimentos sociais; linha do tempo relativa ao período de governação entre 1773 a 2021. - Programação cultural na área <p>Nº de ações/ano</p>	<p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Cultura</p> <p>Gabinete de Planeamento estratégico</p> <p>Obras municipais</p> <p>Informática</p> <p>Gabinete Comunicação e Imagem</p>	Fevereiro 2020 a abril 2021
		<p>Implementar o Projeto MyPolis para a promoção de uma participação política e cívica ativa para os jovens.</p> <p>Nº de medidas/ano.</p> <p>Nº de propostas/ano.</p>	<p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Educação</p>	Fevereiro 2020 a dezembro 2021

		<p>Realizar Assembleias Municipais Jovens anuais e que favoreçam a participação de todos e todas os/ as jovens.</p> <p>N.º de sessões de Assembleias Municipais Jovens.</p> <p>Nº de estudantes, docentes/discentes participantes, desagregado por sexo/sessão.</p> <p>Nº de projetos propostos realizados/operacionalizados.</p>	<p>Câmara Municipal</p> <p>Assembleia Municipal</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Educação e Juventude</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Dinamizar a participação pública de todas as pessoas de todas as idades:</p> <p>- Atualizar o regulamento do Orçamento Participativo de Lagoa;</p> <p>- Criar o Orçamento Participativo Jovem de Lagoa que favoreça uma maior participação dos cidadãos e das cidadãs mais jovens;</p> <p>Nº de propostas/Orçamento Participativo.</p> <p>Nº de Votantes desagregados por sexo no Orçamento Participativo/ano.</p> <p>Nº de projetos executados/Orçamento Participativo / ano</p>	<p>Gabinete de Apoio à Presidência</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Criar um Plano Municipal de Participação Cidadã:</p>	<p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Sistematizar os projetos e ações que favorecem a participação das pessoas na gestão da coisa pública; - Garantir a atualização das plataformas do Orçamento Participativo e do Associativismo; - Criar Normas de Apoio ao Associativismo Cultural e Criativo que promovam a criatividade participativa das pessoas através da criação e produção artística e valorização do património cultural. 		
		<p>Diagnóstico participado de apoio à elaboração de um Plano de Ação para a Juventude.</p> <p>Elaboração de Diagnóstico participado.</p> <p>Elaboração de Plano de Ação.</p> <p>N.º de ações/ano.</p>	<p>Juventude</p> <p>Educação</p> <p>Ação Social</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Elaboração de guia/manual do estudante vocacionado para a cidadania.</p> <p>Nº e tipificação de atividades de divulgação e disseminação efetuadas/participantes/ano.</p>	<p>Educação</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Elaboração do Programa Municipal para um Envelhecimento Ativo</p> <p>Elaboração de uma Estratégia Municipal para a Saúde; Elaboração de um Plano Municipal de Saúde; Dinamização de programas de prevenção a doença, promoção de estilos de vida saudáveis e envelhecimento ativo.</p> <p>Nº de ações/ano.</p>	<p>Ação Social – Grupo de Apoio à Pessoa Idosa</p> <p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Desporto</p>	<p>Janeiro 2020 a Maio 2020</p>
		<p>Atribuição bienal do Prémio Maria Barroso destinado a dar ênfase e divulgar boas práticas dirigidas à promoção da igualdade, cidadania e não discriminação de âmbito nacional;</p> <p>Nº de premiados/ações</p> <p>Instituir Livro de Honra do Prémio Maria Barroso com a inscrição da assinatura e contributo de todas as pessoas e entidades premiadas.</p> <p>Nº de pessoas/instituições premiadas</p> <p>Nº de Ações de sensibilização/ano .</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Criação de mecanismos de apoio ao Emprego e Inserção Social de grupos vulneráveis para o aumento das qualificações dos jovens e adultos no concelho de Lagoa:</p> <p>Respostas criadas/ano</p> <p>Nº de pessoas apoiadas/ano.</p>	<p>Educação – Centro Qualifica</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Realizar ações complementares de educação/formação, nomeadamente Conferências e Encontros temáticos em áreas diversas para capacitação de técnicos e comunidade em geral</p> <p>Nº de ações realizadas/participantes/ano.</p> <p>Tipificação das ações/ano/área.</p>	<p>Divisão Sociocultural</p> <p>Divisão de Desenvolvimento Económico</p> <p>Divisão do Ambiente</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Promover ações de formação que capacitem a construção de respostas às necessidades específicas das pessoas homossexuais, lésbicas, bissexuais, transexuais e intersexuais, bem como de pessoas idosas, pessoas portadoras de deficiência e imigrantes.</p> <p>Nº de ações/participantes/ano.</p>	<p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Ação Social</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Integrar nas políticas públicas municipais medidas preconizadas pelas autarquias familiarmente responsáveis, bem como por instituições promotoras da qualidade de vida, da igualdade e cidadania.</p> <p>Candidaturas efetuadas/ Prémios recebidos/ano.</p> <p>Nº de ações/medidas implementadas.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Divisão de Ação Sociocultural</p> <p>Divisão de Serviços Urbanos</p> <p>Divisão de Planeamento Estratégico</p> <p>Divisão Recursos Humanos</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

Assinalar datas importantes através de atividades diversas com a definição da Agenda local anual para a Igualdade e Cidadania de Lagoa em parceria com os agentes locais.	Comemorar anualmente o Dia Municipal para a Igualdade (24 de outubro) , com a colaboração/participação de entidades do concelho (IPSS, Associações, Escolas) e comunidade em geral Nº de eventos temáticos/participantes/ano.	Conselheira Local para a Igualdade Gabinete Igualdade de Género e Cidadania	Outubro 2020, 2021
	Celebrar anualmente o Dia Internacional da Mulher . Nº de eventos temáticos/participantes/ano.	Conselheira Local para a Igualdade Gabinete Igualdade de Género e Cidadania	Março 2020, 2021

		<p>Criar um plano anual intersectorial, promovendo as seguintes datas comemorativas:</p> <p>Dia da Não Violência Escolar e da Paz – 31 de janeiro</p> <p>Dia Internacional da Tolerância Zero à Mutilação Genital Feminina – 6 de fevereiro</p> <p>Dia Mundial do Refugiado – 20 de junho</p> <p>Dia Internacional do Idoso – 1 de outubro</p> <p>Dia Internacional dos Direitos da Criança – 20 de novembro</p> <p>Dia Internacional para a violência contra as Mulheres – 25 de novembro</p> <p>Dia Internacional das Pessoas com Deficiência – 3 de dezembro</p> <p>Dia Internacional da Imigração – 18 de dezembro</p> <p>Dia Internacional dos Direitos Humanos – 10 de dezembro</p> <p>Nº de ações/participantes/ano/tipologia.</p>	<p>Conselheira Local para a Igualdade</p> <p>Equipa de Intervenção para a Vida Local</p>	<p>2020 e 2021</p>
<p>Criação de serviços de proximidade e de promoção de igualdade, cidadania e não discriminação</p>		<p>Protocolar com instituições locais espaços de troca de serviços essenciais e descentralizar através de uma rede local.</p> <p>Nº de espaços criados/ano.</p> <p>Nº de apoios atribuídos/ano.</p>	<p>Ação Social</p> <p>Educação</p> <p>Desporto</p> <p>Cultura</p>	<p>novembro 2019 a dezembro 2021</p>

		<p>Facilitar a dinamização de programas longitudinais de prevenção e promoção da saúde no âmbito das competências pessoais e sociais de forma contínua e com avaliação anual em contexto escolar e comunitário.</p> <p>N.º de Programas /ano.</p> <p>Tipificação dos Programas por ciclo de estudos/anos de escolaridade.</p>	<p>Ação Social</p> <p>Educação</p>	<p>novembro 2019 a dezembro 2021</p>
		<p>Facilitar as condições para a realização de rastreios e avaliações nutricionais envolvendo os agentes locais e regionais em matéria de saúde, bem como os serviços municipais.</p> <p>N.º de Rastreios/ano.</p> <p>N.º Avaliações Nutricionais/ano.</p>	<p>Desporto - GAPAAF</p> <p>Educação</p> <p>Recursos Humanos</p>	<p>fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Promover o GAPAAF Gabinete de Aconselhamento para a Alimentação e Atividade Física junto das famílias aplicando descontos progressivos a famílias numerosas – 3 ou mais filhos e famílias com condições socioeconómicas desfavoráveis.</p> <p>Nº de beneficiários/ano.</p>	<p>Desporto - GAPAAF</p> <p>Ação social</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Fomentar a prática desportiva das raparigas dos desportos sub-representados.</p> <p>Nº de raparigas que beneficiam da UAARE.</p> <p>Nº de apoios concedidos ao nível do desporto escolar.</p> <p>Nº de apoios à atividade federada.</p>	<p>Desporto</p> <p>Educação</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

		<p>Introduzir a questão da igualdade de mulheres e homens e a não discriminação nos Contratos-Programa na área do desporto federado, através de um reforço financeiro para as modalidades desportivas sub-representadas pelas raparigas e mulheres.</p> <p>Nº de Contratos-Programa/ano/tipologia.</p>	<p>Desporto</p> <p>Divisão Financeira</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Facilitar a disponibilização de Bilhetes Famílias para eventos culturais, desportivos, recreativos e outros (não deve ultrapassar o custo de quatro entradas avulsas ou aplicar descontos progressivamente crescentes de acordo com o n.º de filhos).</p> <p>N.º de Bilhetes Família criados/ano.</p> <p>N.º beneficiários/as Bilhetes Família/evento.</p>	<p>Atividades Culturais</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
		<p>Criar programação sociocultural e desportiva estruturada e diferenciada adaptada às necessidades das famílias e diferentes públicos da comunidade residente e visitante no âmbito da Estratégia Municipal para a Cultura e da Carta Desportiva</p> <p>Nº atividades realizadas/participantes/ano.</p>	<p>Divisão de Ação Sociocultural</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>

	<p>Prevenção da Violência e promoção da paz e da aceitação do/a outro/a na sua identidade pessoal e social.</p>	<p>Incluir as famílias como público estratégico a beneficiar das ações de sensibilização em Igualdade de Mulheres e Homens, Não-Discriminação, prevenção da Violência doméstica e no namoro e Bullying:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver ações de sensibilização direcionadas para os homens e pessoas idosas nas temáticas da violência doméstica e de género; - Alargar e abranger as associações nos projetos e nas ações de sensibilização; - Desenvolver ações para a cidadania proactiva junto de associações de ensino não formal onde já são desenvolvidas competências sociais e pessoais; - Criar o Observatório da Convivência Escolar, quantificando o número de ocorrências de Violência/Bullying para permitir avaliar os projetos e ações desenvolvidas e reequacionar a intervenção. - Dinamizar sessões públicas de sensibilização para a denúncia de violência e reduzir a resistência existente por parte da vítima para solicitar apoio nas estruturas da comunidade. - Informar e sensibilizar para as práticas tradicionais nefastas no âmbito da violência de género (mutilação genital feminina, casamentos infantis, masculinidade violenta, etc.) <p>Nº de eventos/ participantes/tipologia/ano.</p>	<p>Gabinete Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Educação</p> <p>Ação Social</p> <p>Desporto</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	--	---	--	---------------------------------------

	<p>Facilitar a criação e disseminação de serviços culturais, desportivos e de entreaajuda familiar – cuidadores informais de pessoas idosas e crianças através do recursos ao trabalho voluntário de pessoas idosas, pessoas desempregadas ou outras pessoas interessadas.</p>	<p>Promover o Banco Local de Voluntariado de Lagoa junto das entidades locais e dos cidadãos e das cidadãs.</p> <p>Nº de parcerias promovidas pelo Banco Local de Voluntariado Lagoa com Centros Seniores/Universidades seniores, GIP de Lagoa, IEFP.</p> <p>Nº de projetos de voluntariado;</p> <p>Nº de voluntários/ano;</p> <p>Nº de inscrições novas/ano.</p>	<p>Gabinete de Igualdade de Género e Cidadania</p> <p>Ação Social</p> <p>Desporto</p> <p>Cultura</p> <p>Educação</p>	<p>Fevereiro 2020 a dezembro 2021</p>
--	--	--	--	---------------------------------------

Conclusão

Tratando-se de um Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação (PMIND), acaba por ter um cariz de abrangência e de aplicabilidade a todos os intervenientes do concelho de Lagoa, sejam eles colaboradores ou colaboradoras diretas ou indiretas do município, ou agentes e parceiros estratégicos da comunidade.

O entrosamento das questões da cidadania, da igualdade entre mulheres e homens e a não discriminação é necessário em qualquer contexto, seja este institucional, escolar e/ou profissional. Sendo Portugal um país onde persistem algumas assimetrias, é importante através da administração local aplicar políticas que minimizem essas disparidades, daí a relevância do presente Plano, especialmente ao nível da conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, bem como fator de fixação de famílias no concelho e da consciencialização para uma vivência inclusiva, de tolerância e respeito pela diferença.

Pretende-se igualmente com a efetivação do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação de Lagoa, PMIND – Lagoa 2020-2021, garantir que todas as pessoas se sintam incluídas na vida da comunidade, criando um lugar para todas, com a notória perceção que coexistem ainda barreiras, bem como a necessidade de aumentar os apoios direcionados aos jovens, às pessoas idosas, às pessoas portadoras de deficiência, que deverão ser concretizados e colmatados num futuro próximo.

Em suma, acredita-se que com este Plano e as experiências que através dele se desenvolvam nestes dois anos de duração do mesmo, permitam uma constante aprendizagem teórica e prática partilhada com as pessoas que residem, vivem e trabalham no concelho de Lagoa, valorizando as suas opiniões e paralelamente mudando mentalidades e formas de olhar o outro, atenuando crenças discriminatórias e favorecendo a igualdade de tratamento, a participação cidadã e a aceitação da diferença.

Legislação de referência

Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro – **Regime Jurídico das autarquias locais.**

Resolução do Conselho de Ministros n.º 39/2010, de 25 de maio – **Quadro de referência do Estatuto das Conselheiras e Conselheiros Locais para a Igualdade.**

Estratégia Nacional para a Igualdade e Não Discriminação 2018-2030 – Portugal + Igual aprovado pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 61/2018, de 21 de maio.

Publicações consultadas

Boas Práticas de Conciliação entre Vida Profissional e Vida Familiar. Manual para as Empresas. Comissão para a Igualdade no Trabalho e no Emprego (CITE), 2006.

Carta dos Direitos Fundamentais da União Europeia, Jornal Oficial da União Europeia, C/83, 2010.

Declaração Universal dos Direitos do Homem, adotada e proclamada pela Assembleia Geral na sua Resolução 217A (III) de 10 de dezembro de 1948 e publicada no Diário da República, I Série A, n.º 57 de 9 de março de 1978, mediante aviso do Ministério dos Negócios Estrangeiros.

Guia Acessibilidade e Mobilidade para todos, apontamentos para uma melhor interpretação do DL 163/2006, de 8 de agosto, Secretariado Nacional de Reabilitação e Integração das Pessoas com Deficiência, 2007.

Guia de autoavaliação da igualdade de género nas empresas. Comissão para a Igualdade do Trabalho e no Emprego (CITE), 2008.

Guia de Boas Práticas, conciliar a vida profissional, familiar e social. DGV – CE: Tradução no âmbito do trabalho desenvolvido pelo Grupo de Coordenação “Acção Positiva”, estabelecido no quadro do terceiro programa comunitário a médio prazo, 1991-1995.

Guia para o combate à discriminação nos Municípios - Planear para todos e todas, planear a diversidade. Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género, 2010.

Guia para uma Linguagem Promotora da Igualdade entre Mulheres e Homens na Administração Pública. Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género, 2009.

Guia sobre o Desenvolvimento sustentável, Centro de Informação Regional das Nações Unidas para a Europa Ocidental, 2016.

Igualdade de Género na Vida Local, o papel dos Municípios na sua promoção. Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género, 2009.

Índice de Igualdade de Género 2017: Portugal; Instituto Europeu para a Igualdade de Género O Instituto Europeu para a Igualdade de Género (EIG).

Pilar Europeu dos Direitos Sociais, 16 de novembro de 2017;

Uma Casa para a Vida – aplicação do design inclusivo à habitação. Instituto Nacional de Reabilitação, I.P.

Cibergrafia

Observatório das Autarquias Familiarmente Responsáveis, Associação Portuguesa de Famílias Numerosas, 2014
www.observatorioafr.org

Publicações da Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género
<http://www.cig.gov.pt/documentacao-de-referencia/publicacoes-cig/>

Aprovado em reunião de Câmara de xx/xx/xxxx e submetido à Assembleia Municipal a xx/xx/xxxx