



♀♂
PROIGUAL
PLANO DE ACÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA



JANEIRO 2013



| Planeamento Estratégico – Estratégia, Missão e Valores do Organismo | | | | | | |
|--|--|--|---|----------------------------------|---|-------------------|
| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
| Incorporação dos princípios da Igualdade de Género ao nível estratégico | Definição de missão, visão e valores do Organismo. | Chefe de Gabinete - Joaquim Cabrita | RH: Joaquim Cabrita, Susana Grave, Vera Cabrita, Sandra Generoso | Sugestão de Texto para validação | Divulgação de missão, visão e valores da Entidade | 20 fevereiro 2013 |
| Promoção dos princípios da Igualdade do Género junto de stakeholders Estabelecimento de compromissos no domínio da IG | Elaboração de um Código de Ética para divulgação com partes interessadas. | Dirigente Biblioteca e Arquivo - Clara Andrade | RH: Clara Andrade, Madalena Sousa, José Vieira, Sandra Generoso, Equipa consultora do projecto Proigual | Sugestão de texto para validação | Divulgação do Código de Ética no site e por mailing interno | 15 março 2013 |

Gestão de Recursos Humanos - Recrutamento e Selecção de Pessoal

| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
|---|--|---------------------------------|--|----------------------------------|--|----------------|
| Promoção do Envolvimento e Integração de Novos/as Colaboradores/as Divulgação de normas, direitos e deveres relativos à IG junto de colaboradores/as | Revisão do Manual de Acolhimento, com vista a torná-lo mais apelativo e integrar novos aspectos: Manual do/a Colaborador/a | Recursos Humanos - Vera Cabrita | RH: Vera Cabrita, Dulce Nascimento, Paulo Paias, Sandra Generoso, Equipa consultora do projecto Proigual | Criação de novo conceito gráfico | Entrada em vigor e Divulgação do Manual de Acolhimento Revisto | abril 2013 |

Formação Contínua

| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
|---|---|--|--|--|---|----------------|
| Sensibilização para as questões da Igualdade do Género e da Conciliação entre a vida pessoal, familiar e profissional | Workshop de sensibilização para chefias sobre Igualdade do Género (4H) | Conselheira para a Igualdade – Sandra Generoso | RH: Equipa consultora do projecto Proigual, Dirigentes, Coordenadores/as e Encarregados/as | Nº de colaboradores/as inscritos/as na acção de sensibilização | Nº de colaboradores/as com formação em IG | 6 março 2013 |

Diálogo Social e Participação de Trabalhadores/as

| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
|---|--|--|--|---|---|------------------|
| Promoção do diálogo social Avaliação da satisfação relativamente às práticas da entidade de conciliação e de igualdade | Criação e implementação de metodologia de auscultação interna/questionário de avaliação da satisfação que incorpore os itens sobre a igualdade do género | Conselheira para a Igualdade –Sandra Generoso Recursos Humanos – Vera Cabrita | RH: Sandra Generoso, Vera Cabrita, Dulce Nascimento, Paulo Paias, Susana Grave equipa consultora do projecto Proigual | Elaboração de questionário de auscultação e avaliação da satisfação interna | Nº de respostas ao resultado | maio 2013 |
| Monitorização do plano de Igualdade Promoção do diálogo social | Promoção de reuniões com colaboradores/as de todas as Divisões: Criação de espaço de debate entre divisões | Conselheira para a Igualdade –Sandra Generoso | RH: Equipa de Igualdade | Calendarização de uma reunião anual de partilha entre divisões | Nº de reuniões realizadas | 19 setembro 2013 |
| Promoção do diálogo social Combate aos estereótipos de género Comemoração do Dia da Mulher Envolvimento de filhos/as de colaboradores/as | Desenvolvimento de acções de “team building”/consolidação da equipa , que permitam uma maior aproximação das pessoas, intra e inter departamental, bem como a divisão das tarefas independentemente do género | Departamento Técnico de obras e Urbanismo - José Vieira | RH: todos/as os/as colaboradores/as da Câmara Municipal RF: árvores, instrumentos | Nº de inscrições para a acção | Nº de colaboradores/as presentes na acção | 9 março de 2013 |

Respeito pela Dignidade das Mulheres e dos Homens no Local de Trabalho

| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
|--|---|---|---|---------------------------------|---|----------------|
| Promoção do respeito pela Dignidade das Mulheres e Homens no Local de Trabalho | Definição de normas escritas que garantam o respeito pela dignidade de homens e mulheres. | Recursos Humanos - Vera Cabrita, Conselheira para a Igualdade - Sandra Generoso | RH: Vera Cabrita, Sandra Generoso, equipa consultora do projecto Proigual | Elaboração de sugestão de texto | Publicação e divulgação das normas no Código de Ética | abril 2013 |
| Estabelecimento de mecanismos que permitam identificar e reparar danos decorrentes da violação do respeito da dignidade de homens e mulheres | Definição de procedimentos que permitam apresentar queixas formais e reparar danos decorrentes da violação do respeito pela dignidade de homens e mulheres. | Recursos Humanos - Vera Cabrita, Conselheira para a Igualdade - Sandra Generoso | RH: Vera Cabrita, Sandra Generoso, equipa consultora do projecto Proigual | Elaboração de sugestão de texto | Publicação e divulgação dos procedimentos no Manual de Colaborador/a | abril 2013 |

Comunicação Interna e Externa

| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
|---|--|--|---|---|--|----------------|
| Promoção da comunicação interna e externa | Organização de placards informativos por áreas temáticas. | Divisão Administrativa - Margarida Mourinho | RH: Margarida Mourinho | Identificação de áreas temáticas | Reorganização dos placards informativos por áreas temáticas | janeiro 2013 |
| Promoção da Linguagem Inclusiva | Criação de normas e orientações específicas relativas à linguagem inclusivas Elaboração de desdobrável para sensibilização para a adopção da linguagem inclusiva Oficina para revisão de documentos formais e integração de linguagem inclusiva nos mesmos | Conselheira para a Igualdade – Sandra Generoso | RH: Responsáveis Serviços, Equipa consultora do projecto Proigual | Realização de Oficina Definição de normas orientadoras relativas à linguagem inclusiva | Nº de participantes no workshop Nº de formulários alterados | 11 abril 2013 |

Relação com a Comunidade

| Objectivos | Medidas / Acções | Responsabilidade | Recursos Humanos e Financeiros | Indicadores de processo | Indicadores de resultado | Calendarização |
|---|--|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---|----------------|
| Promoção da Igualdade do Género junto da Comunidade | Acção de sensibilização em Igualdade do Género para a Comunidade | Acção Social - Marta Charneco | RH: Técnicos/as Acção Social | Nº inscrições desagregado por género | Nº participantes desagregado por género | dezembro 2013 |

5. VALIDAÇÃO DO PLANO DE ACÇÃO

| Função | Nome | Rubrica |
|---|------------------------------------|---------|
| Responsável pela Elaboração do Plano de Acção – CH Consulting | Armanda Cristino Carolina Leite | |
| Coordenador do Projecto - CEAL | Otilia Almeida | |
| Responsável da Entidade - Conselheira Local para a Igualdade | Sandra Generoso | |

Validado em reunião da Câmara Municipal de Lagoa a 13 de fevereiro de 2013